

STADGAR
för
TRYGGHETSBOENDE RESELE
INSAMLINGSSTIFTELSE

Stiftelsens namn, hemort och ändamål

- §1 Stiftelsens namn är Trygghetsboendet Resele Insamlingsstiftelse, nedan kallad TRIFFEN.
- §2 TRIFFEN ska vara en självständig, allmännyttig, humanitär stiftelse med hemort i Resele. Stiftelsen har bildats genom avsättning av fastigheten Resele Prästbord 1:36 från företaget Pifas AB, numera Ekonomi och Ledarskap i Limhamn AB. Ytterligare kapital skall tillföras Stiftelsen genom insamlingsverksamhet.
- §3 Stiftelsens ändamål är att stödja och verka för trygghetsboende samt gemensamhets-/ aktivitetslokaler på orten Resele, Sollefteå kommun.

Stiftelsens ändamål skall främjas genom

1. att Stiftelsen verkar för att erhålla frivilliga bidrag, gåvor och legat samt att erhållna medel, antingen i dess helhet eller avkastningen därav, används för att sörja för en utveckla, driva och upprätthålla anläggningen av trygghetsboendet i Resele,
2. att Stiftelsen samarbetar med kommunen och ansvarsmedvetna organisationer för att härigenom bidra till att äldre erhåller omsorg, omvårdnad och trygghet i sitt boende,
3. att Stiftelsen anskaffar finansiering till genomförandet av projektet, som förbättrar förhållandena för äldre i glesbygd,
4. att Stiftelsen arbetar aktivt för att understödja projektet Resele Framtidsbygd 2020.

Stiftelsens kapital

- §4 Stiftelsens eget kapital består av värdet från fastigheten Resele Prästbord 1:36.
- §5 Stiftelsen ska använda erhållen fastighet och insamlat kapital, samt avkastningen därav, för att uppfylla ändamålet och för att tillvarata stiftelsens uppgifter samt att säkra en betryggande administration och utveckling av trygghetsboendet och tillhörande befintliga fastigheter.

§6 Förvaltning

Stiftelsen ska ha egen förvaltning. De medel som inflyter efter det upprop som stiftelsen avser att publicera i media och på sin hemsida, skall bilda en självständig förmögenhet som främjar stiftelsens bestämda och varaktiga ändamål. Stiftelsen skall tillgodose sitt syfte genom att använda sina insamlade medel för att främja ändamålet i stort enligt §3.

Stiftelsens ledning

- § 7 Stiftelsen förvaltas och företräds av en styrelse bestående av minst tre, högst fem ordinarie ledamöter och högst tre suppleanter.

Styrelsen utser själv nya ledamöter, möjligen kan även person väljas bland TRIFFEN's bidragsgivare.

Styrelsen äger förordna ombud att företräda stiftelsen vid processer samt att i övrigt föra TRIFFEN's talan.

Ledamot i styrelsen kan beviljas ledighet från styrelseuppdraget. Under sådan ledighet saknar vederbörande ledamot rösträtt i styrelsen.

En ny styrelse ska utses av stiftarna om utfall samtliga ordinarie styrelseledamöter avgår eller om enighet inte nås om ny styrelseledamot vilket leder till att en styrelse med tre ordinarie ledamöter inte kan skapas. Kvarvarande ledamöter och suppleanter i den gamla styrelsen är skyldiga att avgå när ny styrelse utses på detta sätt.

- § 8 På första mötet varje räkenskapsår utser styrelsen inom sig ordförande och två vice ordförande, vilka tillsammans utgör TRIFFEN's förvaltningsutskott. Återval kan ske.

Ordföranden och vid dennes förfall, en av vice ordförandena, leder förhandlingarna och avgör ensam samtliga tvistefrågor rörande behandling av ärenden, omröstning och resultat av omröstning. Omröstning ska ske med handuppräckning om inte någon av ledamöterna begär skriftlig omröstning.

Ordinarie styrelsemöten hålles två gånger årligen. Extraordinära möten avhålls om röstberättigad styrelseledamot så kräver och uppger dagordning för mötet.

Kallelse till styrelsemöte ska ske skriftligen och utsändas minst 14 dagar före mötets avhållande.

- § 9 Styrelsen är beslutsför när minst hälften av hela antalet röstberättigade styrelseledamöter, däribland ordföranden eller en av vice ordförandena, är närvarande (fulltalig). Såsom styrelsens beslut i fråga som framgår av kallelse och ändringsförslag härtill gäller den mening om vilken vid sammanträde de flesta röstande förenat sig och vid lika röstetal den mening, som biträdes av ordföranden vid sammanträdet, om inte stadgarna kräver särskild majoritet. Är styrelsen inte fulltalig i fråga som inte framgår av kallelsen eller ändringsförslag härtill, må beslut anses föreligga endast där av de närvarande ett antal överstigande hälften enat sig, dock att övriga styrelseledamöter skriftligen ska underrättas om sådant beslut och beredas tillfälle att senast inom 14 dagar framställa anmärkning mot beslutet. Framställes inte sådan anmärkning inom angiven tid är beslut att anse som giltigt.

Vid styrelsemöte ska föras protokoll över vilket godkännande ska inhämtas vid nästkommande styrelsemöte. Protokoll ska föras i nummerföljd och förvaras på betryggande sätt.

§ 10 Styrelsen har rätt att på förslag av förvaltningsutskottet anställa en generalsekreterare att handha stiftelsens löpande förvaltning. Styrelsen beslutar om de närmare villkoren för generalsekreteraren samt denne åliggande befogenheter.

§ 11 Stiftelsens firma tecknas av ordföranden i förening med generalsekreteraren eller av vice ordföranden i förening med ordförande eller generalsekreterare.

§ 12 **Ersättningar**

Till styrelsen kan komma att utgå skälig ersättning för med styrelseuppdraget förenade kostnader. En revisor ska för sitt uppdrag erhålla skäligt arvode.

Räkenskaper och revision mm

§ 13 Stiftelsens räkenskapsår ska vara kalenderår. Granskning av stiftelsens förvaltning och räkenskaper ska utföras av en av styrelsen utsedd auktoriserad eller godkänd revisor. För revisor utses revisorssuppleant med motsvarande kvalifikationer.

Räkenskaper ska upprättas i enlighet med god redovisningssed och på sådant sätt att bruttoredovisning möjliggörs. Senast fem månader efter räkenskapsårets utgång ska till SFI (Stiftelsen för insamlingskontroll) insändas: resultaträkning, balansräkning, berättelse över verksamheten, revisionsberättelse samt av SFI uppgjorda blanketter för redovisning av resultat och balansräkning, specificerade enligt SFI's anvisningar. Beträffande uppgiftsskyldighet till Länsstyrelsen ska iakttas vad som stadgas i lag (1929:116) om tillsyn över stiftelser. Räkenskaperna ska undertecknas av styrelsen.

Verksamhetsberättelse, årsredovisning och revisionsberättelse skall i laga ordning överlämnas till Länsstyrelsen i Västernorrlands län.

§ 14 Sker förändring inom ledningen för stiftelsen eller utbyte av firmatecknare eller av revisor ska sådan förändring omedelbart anmälas till SFI samt beträffande styrelseledamot till Länsstyrelsen.

§ 15. **Näringsverksamhet**

Stiftelsen kan bedriva näringsverksamhet. Stiftelsen skall genom att mottaga donationer, samarbeta med företag, institutioner och organisationer eller på annat sätt generera de medel som erfordras uppfylla ändamålet enligt § 3.

Ändring av stadgar

§ 16 Ändring av dessa stadgar eller beslut om upplösning av stiftelsen kan endast ske om minst 2/3 av samtliga röstberättigande styrelseledamöter vid ett och samma styrelsemöte röstar härför.

Styrelsen får utan tillstånd av myndighet ändra, upphäva eller åsidosätta särskilt angivna föreskrifter i stiftelseförordnandet som angår en annan fråga än som anges i 6 kap. 1 § första stycket 1 stiftelselagen (1994:1220).

Vid ändring har styrelsen att beakta att det i vissa fall krävs tillstånd av myndighet eller underrättelse till myndighet, vilket framgår av 6 kap. stiftelselagen.

§ 17. **Upplösning av stiftelsen**

Vid upplösande av stiftelsen skall dess tillgångar återgå till stiftaren. Detta beslut fattas med två tredjedels majoritet vid ett styrelsesammanträde. Förutsättningarna för att stiftelsen skall upphöra framgår av 6 kap. 5 §, 7 kap. och 11 kap. 2 § stiftelselagen.

Permutationslagens bestämmelser skall iakttas vid ändring av dessa stadgar.

Stadgar fastställda av styrelsen den 2020 06 04